



COMUNE DI OSINI

Provincia Ogliastra

COPIA

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE DEL 30-04-2014 n° 1

Oggetto: Esame e approvazione del Rendiconto 2013

L'anno **duemilaquattordici** il **trenta** del mese di **aprile** alle ore **16:30** nella solita sala delle adunanze consiliare del comune suddetto.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Alla **Prima** convocazione in **sessione Ordinaria**, che è stata partecipata ai Signori Consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale i Signori:

Serrau Mariangela	P	Vargiu Luigi	P
Contu Simone	P	Argiolas Andrea	A
Deplano Rino	P	Loi Tito	P
Lai Simone	P	Pili Pier Giorgio	P
Piras Lorena	P		

quindi presenti n. 8 e assenti n. 1

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale:

- Presiede il Dott.ssa Serrau Mariangela – Sindaco
- Assiste il Segretario Comunale Dott.ssa Murgia Maria Chiara

La seduta è Pubblica.

- Nominati scrutatori i Signori _____

Il Presidente, dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto regolarmente iscritto all'ordine del giorno, premettendo che, sulla proposta della seguente deliberazione:

- il responsabile del Servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il responsabile del Servizio Finanziario per quanto concerne la regolarità contabile;

ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, hanno espresso parere favorevole, allegati in copia, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente deliberato.

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il vigente regolamento comunale di contabilità;

VISTE le disposizioni previste dal D.Lgs. n. 267/2000 relative alla formazione del rendiconto della gestione comprendente il conto di bilancio e il conto di tesoreria;

VISTO il conto della gestione di cassa per l'esercizio finanziario 2013 reso dal Tesoriere Comunale Banco di Sardegna Spa, ai sensi dell'art. 226 del TUEL nr. 267/2000;

VISTO i conti della gestione degli agenti contabili interni, presentati per l'anno 2013, composti dai seguenti prospetti:

- ✓ diritto fisso per il rilascio delle carte d'identità;
- ✓ diritti di segreteria riscossi per il rilascio di carte di identità, certificati, autentica di copie e di firme;
- ✓ gestione anticipazione piccole spese – servizio economato;
- ✓ Riscossione TOSAP – mercato settimanale;

VISTA la determinazione dei Servizi Generali n. 87 del 10.04.2013, con la quale si è preso atto dell'operazione di riaccertamento dei residui attivi e passivi, dando atto che i conti totali dei residui attivi e passivi che passano dall'esercizio 2013 ammontano rispettivamente a Euro 6.156.939,19 = ed Euro 6.970.371,63=;

VISTO l'elenco dei residui attivi e passivi distinti per anno di provenienza;

DATO ATTO che si è disposto l'inserimento nel conto consuntivo 2013 delle risultanze della predetta operazione;

VISTA la deliberazione della G.C. n. 23 del 15 aprile 2014 con la quale è stata approvata la relazione illustrativa dei dati consuntivi della gestione dell'esercizio 2013 di cui agli artt. 151 VI comma, e 227 del D. Lgs n. 267/2000 e il relativo quadro riassuntivo della gestione finanziaria;

PRESO ATTO dei prospetti relativi al conto di gestione di bilancio e al conto del patrimonio che riassume il valore degli immobili, dei mobili, dei crediti e dei debiti e le variazioni degli stessi desumibili dalla gestione del bilancio e da altre cause, redati secondo il modello approvato dal DPR 194/96;

DATO ATTO che il comma 164 dell'art. 1 della Legge 266/2005 (Legge Finanziaria 2006) ha stabilito che nei comuni fino a 3.000 abitanti non si applica la disciplina del conto economico prevista dall'art. 229 del TUEL nr. 267/2000;

Visto che il bilancio di previsione per l'esercizio 2013, approvato con propria deliberazione n. 15 del 31.05.2013, è stato predisposto secondo la struttura prevista dal DPR 194/96;

EVIDENZIATO che la relazione della Giunta comunale illustrativa del rendiconto della gestione è stata predisposta in ottemperanza all'art. 151 , comma 6, del T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs n. 267/2000 e dell'art. 231 del medesimo T.U.;

CONSIDERATO che nel rendiconto in esame risultano comprese tutte le entrate riscosse e tutte le spese pagate nell'esercizio cui si riferiscono;

DATO ATTO, infine, che il rendiconto del precedente esercizio è stato approvato regolarmente come risulta dalla deliberazione del Consigli Comunale n. 04 del 21.05.2013;

RITENUTO di approvare il Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2013 come proposto dalla Giunta Comunale;

ACCERTATO che l'avanzo di amministrazione è di € 1.360.661,51= di cui liberi € 715.427,34;

VISTO, altresì, il parere favorevole Espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'articolo 49 comma 1 del TUEL in ordine alla regolarità tecnico-contabile della presente proposta di deliberazione;

UNANIME DELIBERA

1. **DI APPROVARE** il Rendiconto di gestione dell'esercizio finanziario 2013, nei seguenti dati finali risultanti dal quadro riassuntivo della gestione finanziaria:

	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo iniziale di cassa al 31/12/12			€ 1.702.334,93
+ riscossioni	€ 2.617.126,97	€ 1.445.048,35	€ 4.062.175,32
- pagamenti	€ 2.169.058,76	€ 1.421.357,54	€ 3.590.416,30
Fondo finale di cassa al 31/12/2013			€ 2.174.093,95
+ residui attivi	€ 4.990.521,83	€ 1.166.417,36	€ 6.156.939,19
- residui passivi	€ 5.550.714,98	€ 1.419.656,65	€ 6.970.371,63
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE			€ 1.360.661,51
di cui:			
Fondi vincolati			€ 537.302,01
Fondi spese in c/capitale			€ 107.932,16
Fondi ammortamento			€ -
Fondi non vincolati			€ 715.427,34

nella parte ENTRATA:

- i residui attivi sono variati, in diminuzione, complessivamente di € 64.034,43;
- la gestione di competenza ha registrato complessivamente minori accertamenti € 518.133,45;

nella parte USCITA

- i minori residui passivi ammontano a € 97.815,00
- le economie di spesa ammontano a € 698.788,60;

2. **DI APPROVARE** il conto del Patrimonio dell'esercizio 2013, che si concretizza nelle risultanze di cui al prospetto allegato alla presente deliberazione quale sua parte integrante e sostanziale, dandosi atto che tali risultanze sono state aggiornate sulla base dell'effettuato adeguamento dell'inventario;

3. **DI APPROVARE** la relazione presentata ed approvata dalla Giunta Comunale con delibera n.23 del 15.04.2014 che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

4. **DI DARE ATTO** che con la propria deliberazione n.18 del 30.09.2013, esecutiva, è stata effettuata la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi e attestato il permanere degli equilibri generali di bilancio dell'esercizio 2013;

5. **DI DARE ATTO**, altresì, che:

- ✓ non sussistono le condizioni di cui agli artt. 242 e 244 del T.U sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 non essendo stato dichiarato in dissesto finanziario e non essendo rilevabili dal Rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2013 gravi ed incontrovertibili condizioni di squilibrio;

- ✓ in base alla verifica contabile effettuate sulle risultanze del Conto del Bilancio 2013, il Comune di Osini non si trova in una situazione strutturalmente deficitaria come risulta dagli allegati prospetti riferiti ai nuovi parametri di deficitarietà strutturale per il triennio 2013/2015 con D.M. del 18 febbraio 2012;
 - ✓ non sono stati certificati debiti fuori bilancio alla data del 31/12/2013;
 - ✓ non essendo stati certificati debiti fuori bilancio e in assenza di disavanzo di amministrazione, non sono necessari provvedimenti di riequilibrio della gestione finanziaria;
 - ✓ dalla verifica contabile del conto di gestione di cassa prestato dal Tesoriere Comunale – Banco di Sardegna Spa – gli incassi e i pagamenti coincidono esattamente con quelli delle scritture contabili del Comune;
 - ✓ al Rendiconto 2013 risultano allegati tutti i documenti previsti dalla normativa vigente ed in particolare quelli previsti dall'art. 227 del D.Lgs. n. 267/2000;
6. **DI APPROVARE** gli allegati conti degli agenti contabili interni, presentati per l'anno 2013, composti dai seguenti prospetti:
- ✓ diritto fisso per il rilascio delle carte d'identità;
 - ✓ diritti di segreteria riscossi per il rilascio di carte di identità, certificati, autentica di copie e di firme;
 - ✓ gestione anticipazione piccole spese – servizio economato;
 - ✓ Riscossione TOSAP – mercato settimanale;
7. **DI APPROVARE**, inoltre, l'allegato conto di gestione , relativo alla riscossione dei rifiuti solidi urbani e dell'ICI effettuata, nell'anno 2013, dal concessionario Equitalia s.p.a.;
8. **DI APPROVARE** inoltre tutti i documenti , nessuno escluso, allegati alla presente deliberazione;
9. **DI DICHIARARE** con separata ed unanime votazione favorevole la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Il presente verbale, viene sottoscritto come segue:

Il Sindaco
F.to Dott.ssa Serrau Mariangela

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Murgia Maria Chiara.

=====
Prot. N. _____ Data spedizione _____

- Della suestesa deliberazione, ai sensi dell'art. 124 del Decreto Legislativo 2000, n. 267, viene iniziata il _____ la pubblicazione all'Albo Pretorio On-line per QUINDICI giorni consecutivi;
- Oggi stesso viene inviata al competente Organo Regionale di controllo sugli atti dei Comuni (Co. Re. Co.);
- non è soggetta a controllo preventivo.

Dalla residenza Comunale, li _____ **PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Murgia Maria Chiara

=====
Il sottoscritto Segretario Comunale, visti, gli atti d'Ufficio,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione:

è stata affissa all'Albo Pretorio On-line per 15 giorni consecutivi dal _____ senza reclami.

È divenuta esecutiva il giorno _____;

- Decorsi 30 giorni dalla trasmissione al Co. Re. Co.:
- avendo il Co. Re. Co comunicato di non aver riscontrato vizi di legittimità (art. 134, comma 1);

Dalla residenza Comunale li _____

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Murgia Maria Chiara

ESPRESSIONE DEI PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.Lgs.vo 267/2000

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarita' Tecnica**

Data: 28-04-2014

Il Responsabile del servizio
F. to **Murgia Maria Chiara**

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarita' contabile**

Data: 28-04-2014

Il Responsabile del servizio
F.to **Murgia Maria Chiara**