

PIANO OBIETTIVI 2017 COMUNE DI OSINI

Unità Organizzativa	TUTTI I SETTORI	Dirigente - Resp. Serv.:	TUTTI	Performance Organizzativa	Cod.
Missione	Servizi istituzionali, generali e di gestione				0.1
Programma	Segreteria generale				0.2
	Obiettivo Operativo				Durata
	Assicurare la trasparenza dell'azione amministrativa				2017 2018 2019
	Obiettivo Performance				✓ ✓ ✓
Oggetto	Trasparenza: Attuazione obblighi di cui al D.lgs 33/2013 così come modificato dal Dlgs n. 97/2016				
Risultato Atteso	Piena attuazione del Principio generale di Trasparenza inteso come accessibilità totale a dati documenti ed informazioni detenuti dalle Pubbliche Amministrazioni al fine di garantire l'esercizio della tutela dei diritti fondamentali dei cittadini e favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali, sull'utilizzo delle risorse pubbliche e promuovere la partecipazione al dibattito pubblico. Garantire in particolare la qualità della trasparenza definita in termini di grado di compliance, completezza, aggiornamento e apertura degli obblighi di pubblicazione previsti dal nuovo decreto trasparenza e calcolato come rapporto tra il punteggio complessivo ottenuto a seguito delle verifiche effettuate su ciascun obbligo di pubblicazione e il punteggio massimo conseguibile. Ristrutturazione della sezione amministrazione trasparente e declinazione nella stessa di tutti i dati e documenti secondo le disposizioni contenute nel Dlgs 97.16 e sulla base delle linee guida contenute nelle delibere 1309 e 1310 Anac del 28.12.2016.				
Peso Obiettivo	Rilevanza				Esito Pesatura
	Variabili	Alto	Medio	Basso	
	Importanza	x			16
	Impatto Esterno	x			
	Complessità		x		
	Realizzabilità		x		
Sistema di Misurazione					
Descrizione Indicatore		Resp. Rilevazione		Verificato	Delta
Conformità temporale: termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/termine previsto per la conclusione - conseguimento dell'obiettivo		Dir - P.O.		100%	0%
Conformità operativa (efficacia): Risultato conseguito (output)/Risultato Atteso		Dir - P.O.		100%	0%
Conformità di impatto (outcome): Effetti raggiunti/Effetti attesi		Dir - P.O.		100%	0%
Programmazione Temporale Obiettivo:		1	2	3	4
Termine previsto per la conclusione/conseguimento dell'obiettivo					
Risorse umane impegnate		TUTTI I DIPENDENTI		Dip.	
TUTTI I DIPENDENTI		TUTTI I DIPENDENTI		Dip.	
TUTTI I DIPENDENTI		TUTTI I DIPENDENTI		Dip.	
Risorse Assegnate al Programma		€	-	Risorse Obiettivo	€
Revisione Obiettivo		Indice di assorbimento programmato		####	Indice di assorbimento effettivo
Descrizione		Delibera di Revisione			

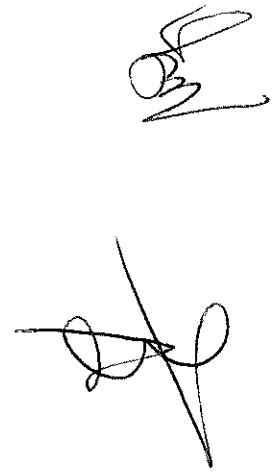






PIANO OBIETTIVI 2017 COMUNE DI OSINI

Unità Organizzativa	AREA AMMINISTRATIVA	Dirigente - Resp. Serv.	DR TITO LOI	Performance Individuale	Cod.								
Missione	Servizi istituzionali, generali e di gestione				0.1								
Programma	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile				0.7								
Obiettivo Operativo													
Gestione informatica delle procedure relative all'indicazione della volontà relativa alla donazione degli organi.													
Obiettivo Performance (DECLINAZIONE OBIETTIVI ESECUTIVI DA DUP 2017-2019 DEL C.C.N.5 del 06.03.2017)													
Oggetto	Applicazione art. 3 comma 8 bis DL 194 del 30 12 2009.												
Risultato Atteso	Perseguimento dell'attività non conseguita nell'anno 2016 relativa all' applicazione della normativa specifica per l'indicazione della volontà relativa alla donazione organi in fase di rilascio della Carta d'Identità. (Tutte le attività devono essere realizzate entro la data del 28/02/2018)												
Peso Obiettivo	Variabili	Rilevanza		Esito Pesatura									
	Importanza	Alto	Medio	Basso	14								
	Impatto Esterno	x											
	Complessità		x										
	Realizzabilità			x									
Sistema di Misurazione													
Descrizione Indicatore		Resp. Rilevazione		Previsto	Verificato								
Conformità temporale: termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/termine previsto per la conclusione - conseguimento dell'obiettivo		Dir - P.O.		100%	0%								
Conformità operativa (efficacia): Risultato conseguito (output)/ Risultato Atteso		Dir - P.O.		100%	0%								
Conformità di impatto (outcome): Effetti raggiunti/Effetti attesi		Dir - P.O.		100%	0%								
Termine previsto per la conclusione/ conseguimento dell'obiettivo (entro la data del 28/02/2018)		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Programmazione Temporale Obiettivo:													
Risorse umane impegnate													
Dip.	LUIGI GIGLIO	Dip.	Dip.	Dip.	Dip.	Dip.	Dip.	Dip.	Dip.	Dip.	Dip.	Dip.	Dip.
Risorse Assegnate al Programma		Risorse Obiettivo		€	Indice di assorbimento programmato		Indice di assorbimento effettivo						
Revisione Obiettivo													
Descrizione													
Delibera di Revisione													



PIANO OBIETTIVI 2017 COMUNE DI OSINI

Unità Organizzativa	AREA FINANZIARIA	Dirigente - Resp. Serv.:	DR. TITO LOI	Performance Individuale	Cod.
Missione	Servizi istituzionali, generali e di gestione			0.1	
Programma	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato			0.3	
Obiettivo Operativo				Durata	
				2017	2018
Gestire la programmazione economico-finanziaria e l'economo: Garantire la regolarità amministrativa e contabile e la tempestività delle procedure di entrata e di spesa con salvaguardia degli equilibri del bilancio nel rispetto della regolarità contabile dell'azione amministrativa. Gestire il processo di pianificazione e di rendicontazione economico - finanziaria, attraverso le stime e le valutazioni finanziarie sui dati di entrata e di spesa. Garantire l'efficiente gestione delle procedure di approvvigionamento di beni e servizi per il funzionamento dell'Ente.				✓	✓
Obiettivo Performance (DECLINAZIONE OBIETTIVI ESECUTIVI DA DUP 2017-2019 DEL C.C.N.5 del 06.03.2017)				✓	
Oggetto	Completamento della gestione efficiente nuovo sistema contabilità armonizzata.				
Risultato Atteso	Completamento della gestione efficiente nuovo sistema contabilità armonizzata e contestuale adeguamento del regolamento interno. Riclassificazione dei componenti del patrimonio ai fini della redazione dei prospetti allegati al consuntivo 2017.				
Peso Obiettivo	Variabili	Rilevanza		Esito Pesatura	
	Importanza	Alto	Medio	Basso	20
	Impatto Esterno	x			
	Complessità	x			
Realizzabilità				x	
Sistema di Misurazione					
Descrizione Indicatore					
Conformità temporale: termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/termine previsto per la conclusione - conseguimento dell'obiettivo	Dir - P.O.	100%	Verificato	Delta	Esito Complessivo
Conformità operativa (efficacia): Risultato conseguito (output)/ Risultato Atteso	Dir - P.O.	100%		0%	0
Conformità di impatto (outcome): Effetti raggiunti/Effetti attesi	Dir - P.O.	100%		0%	
Programmazione Temporale Obiettivo:		1	2	3	4
Termine previsto per la conclusione/ conseguimento dell'obiettivo		5	6	7	8
		9	10	11	12
Risorse umane impegnate					
Dip.	TERESA MONNI	Dip.	Dip.	Dip.	
Dip.		Dip.	Dip.	Dip.	
Risorse Assegnate al Programma	€	Risorse Obiettivo	€	Indice di assorbimento programmato	Indice di assorbimento effettivo
Revisione Obiettivo				Delibera di Revisione	
Descrizione					

PIANO OBIETTIVI 2017 COMUNE DI OSINI

Unità Organizzativa	AREA FINANZIARIA	Dirigente - Resp. Serv.:	DR. TITO LOI	Performance Individuale	Cod.
Missione	Servizi istituzionali, generali e di gestione			0.1	
Programma	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato			0.3	
Obiettivo Operativo				Durata	
Gestione Efficiente contabilità Finanziaria				2017	2018
Obiettivo Performance (DECLINAZIONE OBIETTIVI ESECUTIVI DA DUP 2017-2019 DEL C.C.N.5 del 06.03.2017)				✓	✓
Gestione Efficiente Sistema Bilancio e contabilità nel rispetto dei Nuovi Vincoli di Finanza				✓	✓
Oggetto	Garantire il nuovo sistema di monitoraggi e di controlli efficace ed efficiente volto al rispetto puntuale dei parametri per il raggiungimento dell'Obiettivo del pareggio di Bilancio 2017. Monitoraggio valutazione delle richieste di spazi finanziari in occasione dell'apertura delle procedure di cui ai patti verticali: orizzontali statali e regionali.				
Peso Obiettivo	Variabili	Rilevanza		Esito Pesatura	
	Importanza	Alto	Medio	Basso	20
	Impatto Esterno	x			
	Complessità	x			
Realizzabilità				x	
Sistema di Misurazione					
Descrizione Indicatore		Conformità temporale: termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/termine previsto per la conclusione - conseguimento dell'obiettivo			
Conformità operativa (efficacia): Risultato conseguito (output)/ Risultato Atteso		Resp. Rilevazione	Previsto	Verificato	Delta
Conformità di impatto (outcome): Effetti raggiunti/Effetti attesi		Dir - P.O.	100%		0%
Programmazione Temporale Obiettivo:		Dir - P.O.	100%		0%
Termine previsto per la conclusione / conseguimento dell'obiettivo		Dir - P.O.	100%		0%
		1	2	3	4
		5	6	7	8
		9	10	11	12
Risorse umane impegnate					
Dip.	TERESA MONNI	Dip.	Dip.	Dip.	Dip.
Dip.		Dip.	Dip.	Dip.	Dip.
Risorse Assegnate al Programma		€	-	Indice di assorbimento programmato	Indice di assorbimento effettivo
		€	-	###	###
Revisione Obiettivo					
Descrizione					
Delibera di Revisione					

Mario Tesse Mori

Mari

PIANO OBIETTIVI 2017 COMUNE DI OSINI

Unità Organizzativa	AREA AMMINISTRATIVA	Dirigente - Resp. Serv.:	DR. TITO LOI	Performance Individuale	Cod.								
Missione	Servizi istituzionali, generali e di gestione				12,00								
Programma	Segreteria generale				0,7								
	Obiettivo Operativo				Durata								
	Mantenimento standard di servizio				2017 2018 2019								
	Obiettivo Performance				✓ ✓ ✓								
Oggetto	Mantenimento Standard di Servizio												
Risultato Atteso	Coordinamento sul sistema dei controlli interni e PTPCT al fine di garantire il monitoraggio efficiente sulle azioni correttive previste nel piano unitamente al sistema integrato dei controlli successivi agli atti												
Peso Obiettivo	Variabili	Rilevanza		Esito Pesatura									
	Importanza	Alto	Medio	Basso									
	Impatto Esterno	x			0								
	Complessità		x										
	Realizzabilità		x										
Sistema di Misurazione													
Descrizione Indicatore		Resp. Rilevanza		Previsto	Verificato								
Conformità temporale: termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/termine previsto per la conclusione - conseguimento dell'obiettivo		Dir - P.O.		100%	0%								
Conformità operativa (efficacia): Risultato conseguito (output)/Risultato Atteso		Dir - P.O.		100%	0%								
Conformità di impatto (outcome): Effetti raggiunti/Effetti attesi		Dir - P.O.		100%	0%								
Termine previsto per la conclusione/conseguimento dell'obiettivo		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Programma Obiettivo:													
Risorse umane impegnate													
Dip.	LAURA PILI	Dip.		Dip.		Dip.							
Dip.		Dip.		Dip.		Dip.							
Risorse Assegnate al Programma	€	-	Risorse Obiettivo	€	-	Indice di assorbimento programmato	####	Indice di assorbimento effettivo					
Revisione Obiettivo													
Descrizione													
Delibera di Revisione													

Dr. L.

M. P.

PIANO OBIETTIVI 2017 COMUNE DI OSINI

Unità Organizzativa	AREA AMMINISTRATIVA	Dirigente - Resp. Serv.:	DR. TITO LOI	Performance Individuale	Cod.								
Missione	Servizi istituzionali, generali e di gestione				12,00								
Programma	Segreteria generale				0,7								
Obiettivo Operativo													
Misure volte a garantire le attività organizzative amministrative e di controllo del Servizio Segreteria ed AAGG													
Obiettivo Performance													
Oggetto	Mantenimento Standard di Servizio												
Risultato Atteso	Regolamento sull'accesso civico e accesso civico generalizzato.												
Peso Obiettivo	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura								
	Importanza	Alto	Medio	Basso	14								
	Impatto Esterno	x											
	Complessità		x										
Realizzabilità			x										
Sistema di Misurazione													
Descrizione Indicatore		Resp. Rilevazione	Previsto	Verificato	Delta	Esito Complessivo							
Conformità temporale: termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/termine previsto per la conclusione - conseguimento dell'obiettivo		Dir - P.O.	100%		0%	0							
Conformità operativa (efficacia): Risultato conseguito (output)/ Risultato Atteso		Dir - P.O.	100%		0%								
Conformità di impatto (outcome): Effetti raggiunti/Effetti attesi		Dir - P.O.	100%		0%								
Programmazione Temporale Obiettivo:		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Termine previsto per la conclusione/conseguimento dell'obiettivo													
Risorse umane impegnate													
Dip.	ELSA MURINO	Dip.	Dip.	Dip.	Dip.	Dip.							
Dip.		Dip.	Dip.	Dip.	Dip.	Dip.							
Risorse Assegnate al Programma	€	-	Risorse Obiettivo	€	-	Indice di assorbimento programmato	####	Indice di assorbimento effettivo					
Revisione Obiettivo													
Descrizione													
Delibera di Revisione													

Segreteria

Murino

PIANO OBIETTIVI 2017 COMUNE DI OSINI

Unità Organizzativa	AREA FINANZIARIA	Diligente - Resp. Serv.:	DR. TITO LOI	Performance Individuale	Cod.								
Missione	Servizi istituzionali, generali e di gestione				0.1								
Programma	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali				0.4								
	Obiettivo Operativo				Durata								
	Attivazione politiche tributarie volte a razionalizzare e ottimizzare i processi che incidono la riscossione delle entrate tributarie. Attuare servizi di assistenza				2017 2018 2019								
					✓ ✓ ✓								
	Obiettivo Performance (DECLINAZIONE OBIETTIVI ESECUTIVI DA DUP 2017-2019 DEL C.C.N.5 del 06.03.2017)				✓								
Oggetto	Attivazione sportello a favore dell'utenza cittadina												
Risultato Atteso	Prosecuzione annualità 2017 attività di contrasto all'evasione ed emissione di avvisi di accertamento IMU entro la data del 31/12/2017												
Peso Obiettivo	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura								
	Importanza	Alto	Medio	Basso	20								
	Impatto Esterno	x											
	Complessità	x											
	Realizzabilità	x											
Sistema di Misurazione													
Descrizione Indicatore		Resp. Rilevazione		Previsto	Verificato								
Conformità temporale: termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/termine previsto per la conclusione - conseguimento dell'obiettivo		Dir - P.O.		100%	0%								
Conformità operativa (efficacia): Risultato conseguito (output)/ Risultato Atteso		Dir - P.O.		100%	0%								
Conformità di impatto (outcome): Effetti raggiunti/ Effetti attesi		Dir - P.O.		100%	0%								
Programmazione Temporale Obiettivo:		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Termine previsto per la conclusione/ conseguimento dell'obiettivo													
Risorse umane impegnate													
Dip.		Dip.		Dip.		Dip.							
Dip.	SILVANA DEPLANO	Dip.		Dip.		Dip.							
Risorse Assegnate al Programma	€	-	Risorse Obiettivo	€	-	Indice di assorbimento programmato	####						
Revisione Obiettivo				Indice di assorbimento effettivo									
Descrizione				Delibera di Revisione									

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

PIANO OBIETTIVI 2017 COMUNE DI OSINI

Unità Organizzativa	AREA FINANZIARIA	Diligente - Resp. Serv.:	DR. TITO LOI	Performance Individuale	Cod.
Missione	Servizi istituzionali, generali e di gestione			0.1	
Programma	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscal			0.4	
	Obiettivo Operativo			Durata	
	Supportare gli altri servizi nella predisposizione degli atti preliminari ai fini della attivazione dei tirocini			2017	✓
	Obiettivo Performance (DECLINAZIONE OBIETTIVI ESECUTIVI DA DUP 2017-2019 DEL C.C.N.5 del 06.03.2017)			2018	✓
				2019	✓
Oggetto	Attivazione ed avvio tirocini				
Risultato Atteso	Mettere a disposizione della struttura dei nuovi tirocinanti				
Peso Obiettivo	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura
	Importanza	Alto	Medio	Basso	20
	Impatto Esterno	x			
	Complessità	x			
	Realizzabilità	x			
Sistema di Misurazione					
Descrizione Indicatore					
Conformità temporale: termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/termine previsto per la conclusione - conseguimento dell'obiettivo					
Conformità operativa (efficacia): Risultato conseguito (output)/Risultato Atteso					
Conformità di impatto (outcome): Effetti raggiunti/Effetti attesi					
Programma Obiettivo:					
Termine previsto per la conclusione/conseguimento dell'obiettivo					
Risorse umane impegnate					
Dip.	Dip.	Dip.	Dip.	Dip.	Dip.
Dip.	Dip.	Dip.	Dip.	Dip.	Dip.
Risorse Assegnate al Programma	€	Risorse Obiettivo	€	Indice di assorbimento programmato	Indice di assorbimento effettivo
Revisione Obiettivo					
Descrizione					
Delibera di Revisione					

[Handwritten signature]

PIANO OBIETTIVI 2017 COMUNE DI OSINI

Unità Organizzativa	AREA TECNICA	Dirigente - Resp. Serv.:	GEOM. BRUNO CABOI	Performance Individuale	Cod.
Missione	Servizi istituzionali, generali e di gestione				0.1
Programma	Ufficio Tecnico				0.6
Obiettivo Operativo					
Misure volte a garantire il presidio su decoro urbano e verde pubblico					
Obiettivo Performance (DECLINAZIONE OBIETTIVI ESECUTIVI DA DUP 2017-2019 DEL C.C.N.5 del 06.03.2017)					
Oggetto	Interventi di piccola manutenzione				
Risultato Atteso	Completamento abitato canale s'Erriu con chiusura lavori entro la data del 28/02/2018				
Peso Obiettivo	Variabili		Rilevanza		Esito Pesatura
	Importanza	Alto	Medio	Basso	
	Impatto Esterno	x			
	Complessità		x	x	
	Realizzabilità				
Sistema di Misurazione					
Descrizione Indicatore					
Conformità temporale: termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/termine previsto per la conclusione - conseguimento dell'obiettivo					
Conformità operativa (efficacia): Risultato conseguito (output)/Risultato Atteso					
Conformità di impatto (outcome): Effetti raggiunti/Effetti attesi					
Programmazione Temporale Obiettivo:					
Termine previsto per la conclusione/ conseguimento dell'obiettivo					
Risorse umane impegnate					
Dip.	BRUNO CABOI	Dip.	Dip.	Dip.	
Dip.		Dip.	Dip.	Dip.	
Risorse Assegnate al Programma	€	-	Risorse	€	Indice di assorbimento programmato
Revisione Obiettivo					
Descrizione					
Delibera di Revisione					

Handwritten signature

Handwritten signature

PIANO OBIETTIVI 2017 COMUNE DI OSINI

Unità Organizzativa	AREA TECNICA	Dirigente - Resp. Serv.:	GEOM. BRUNO CABOI	Performance Individuale	Cod.								
Missione	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				0.9								
Programma	Rifiuti				0.3								
Obiettivo Operativo													
Misure volte a garantire un livello alto di differenziazione nel conferimento al fine garantire le premialità consentite													
Obiettivo Performance (DECLINAZIONE OBIETTIVI ESECUTIVI DA DUP 2017-2019 DEL C.C.N.5 del 06.03.2017)													
Oggetto	Mantenimenti livelli raccolta differenziata				✓								
Risultato Atteso	Attività di sensibilizzazione e implementazione dei controlli al fine di garantire un aumento della percentuale di differenziazione e riduzione della frazione secco, al fine di accedere alle premialità.				✓								
Peso Obiettivo	Variabili	Rilevanza		Esito Pesatura									
		Alto	Medio	Basso									
	Importanza	x			16								
	Impatto Esterno		X										
	Complessità		x										
Realizzabilità			x										
Sistema di Misurazione													
Descrizione Indicatore		Resp. Rilevazione		Previsto	Verificato								
Conformità temporale: termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/termine previsto per la conclusione - conseguimento dell'obiettivo		Dir - P.O.		100%	0%								
Conformità operativa (efficacia): Risultato conseguito (output)/Risultato Atteso		Dir - P.O.		100%	0%								
Conformità di impatto (outcome): Effetti raggiunti/Effetti attesi		Dir - P.O.		100%	0%								
Programma Temporale Obiettivo:		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Termine previsto per la conclusione/conseguimento dell'obiettivo													
Risorse umane impegnate													
Dip.	Responsabile	Dip.	Dip.	Dip.	Dip.	Dip.	Dip.	Dip.	Dip.	Dip.	Dip.	Dip.	Dip.
Dip.	GIANNI MURGIA	Dip.	Dip.	Dip.	Dip.	Dip.	Dip.	Dip.	Dip.	Dip.	Dip.	Dip.	Dip.
Risorse Assegnate al Programma		€	-	Risorse	€	-	Indice di assorbimento programmato	###	Indice di assorbimento effettivo				
Revisione Obiettivo													
Descrizione													
Delibera di Revisione													

Muso

10/10

PIANO OBIETTIVI 2017 COMUNE DI OSINI

Unità Organizzativa	SEGRETERIA	Dirigente - Resp. Serv.:	DR TITO LOI	Performance Organizzativa	Cod.	
Missione	Servizi istituzionali, generali e di gestione				0.1	
Programma	Segreteria generale				0.2	
Obiettivo Operativo						
Gestione Segreteria Generale						
Obiettivo Performance (DECLINAZIONE OBIETTIVI ESECUTIVI DA DUP 2017-2019 DEL C.C.N.5 del 06.03.2017)						
Oggetto	Coordinamento Struttura					
Risultato Atteso	Coordinamento degli incaricati di P.O.: Sovrintendenza e coordinamento dell'attività dei responsabili d'area, tramite note, circolari o incontri con i responsabili in forma singola o collegiale. Relativamente alla programmazione operativa degli obiettivi dell'ente per l'annualità 2017 garantire il presidio sul pieno conseguimento degli obiettivi assegnati a ciascun settore.					
	Peso Obiettivo	Rilevanza			Esito Pesatura	
		Variabili	Alto	Medio	Basso	14
		Importanza	x			
		Impatto Esterno			x	
		Complessità		x		
Realizzabilità			x			
Sistema di Misurazione						
Descrizione Indicatore		Resp. Rilevazione		Verificato	Delta	
Conformità temporale: termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/termine previsto per la conclusione - conseguimento dell'obiettivo		Dir - P.O.		100%	0%	
Conformità operativa (efficacia): Risultato conseguito (output)/Risultato Atteso		Dir - P.O.		100%	0%	
Conformità di impatto (outcome): Effetti raggiunti/Effetti attesi		Dir - P.O.		100%	0%	
Conformità qualitativa: a) dell'azione amministrativa agli indirizzi ricevuti; b) correttezza delle procedure seguite; c) assenze di riavvi per cause ascrivibili al Responsabile o Dirigente; d) assenza di casi di rilavorazione; assenza di contenziosi per cause ascrivibili al Responsabile o Dirigente;		Dir - P.O.		100%	0%	
Conformità Qualitativa: Grado di soddisfazione del Sindaco/Assessore di riferimento in relazione alle modalità di predisposizione delle fasi operative dell'obiettivo e della sua gestione e della qualità del prodotto finale		Dir - P.O.		100%	0%	
Programma Temporale Obiettivo:		1	2	3	4	
Termine previsto per la conclusione/conseguimento dell'obiettivo				5	6	
				7	8	
				9	10	
				11	12	
Revisione Obiettivo						
Descrizione					Delibera di Revisione	